

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №22
ИМЕНИ ГЕННАДИЯ ФЕДОТОВИЧА ПОНОМАРЕВА**

П Р И К А З

г. Сургут

24.03.2025

№ Ш22-13-160/5

О проведении самообследования ОУ

В соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации (утв. приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462), приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», на основании письма департамента образования Администрации города от 27.02.2025 №12-02-1342/5 «О проведении самообследования», и в соответствии с Положением о самообследовании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №22 имени Г.Ф. Пономарева, с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева, а также подготовки отчета о результатах самообследования ОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева для проведения самообследования (далее - комиссия) в следующем составе:

Постникова Л.А., директор, председатель комиссии;

Кузьминская О.М., заместитель директора по УВР, член комиссии;

Парыгина Е.В., заместитель директора по УВР, член комиссии;

Полежай Е.А., заместитель директора по УВР, член комиссии;

Балуева Е.Г., заместитель директора по УВР, член комиссии;

Соловицкая А.Д., заместитель директора по ВВВР, член комиссии;

Черных Е.А., заместитель директора по АХР, член комиссии;

Мельникова О.В. методист, член комиссии, Стеблянко А.С. методист, член комиссии;

Худоерко О.П., педагог-библиотекарь.

2. Утвердить график проведения самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №22 имени Г.Ф. Пономарева (приложение 1).

3. Комиссии организовать проведение самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №22 имени Г.Ф. Пономарева в соответствии с графиком и оформить отчет в срок до 15.04.2025.

4. Заместителю директора по УВР Кузьминской О.М. разместить на сайте школы подписанный и заверенный печатью отчет о результатах самообследования не позднее 17.04.2025.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

**Подписано электронной
подписью**

Е.А. Полежай

Сертификат:
7FA66C7BD8E045D6107C4E51CCD786D1
Владелец:
Полежай Елена Александровна

Приложение 1 к приказу

от _____ № _____

**График проведения самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №22 имени Г.Ф. Пономарева**

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета	20.03.2025	Л.А. Постникова, директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева	21.03.2025	Л.А. Постникова, директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	25.03.2025	Л.А. Постникова, директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования (приложение 2)	26.03.2025	Е.Г. Балужева, заместитель директора по УВР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов) в соответствии с показателями (приложение 3)	до 31.03.2025	заместители директора, члены комиссии
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 04.04. 2025	заместители директора, члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования в соответствии с формами приложений 2, 3.	до 08.04.2025	заместители директора, члены комиссии
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	08.04.2025	заместители директора, члены комиссии
III. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам	до	заместители

	самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	11.04.2022	директора, члены комиссии
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	до 15.04.2025	Л.А. Постникова, директор школы
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	15.04.2025	Е.Г. Балужева, заместитель директора по УВР
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	17.04.2025	О.М. Кузьминская, заместитель директора по УВР
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	до 01.01.2026	заместители директора, члены комиссии
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	11.01.2026	Л.А. Постникова, директор школы

Свод разделов отчета о самообследовании
МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева

Название разделов	Содержание	Ответственное за предоставление информации должностное лицо
Аналитическая часть		
Общая информация	<p>Полное наименование учреждения, адрес, контактные данные. Информация об учредителе, ФИО руководителя. Реквизиты лицензионного разрешения на ведение образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации. Режим работы. Короткая характеристика взаимодействия с органами исполнительной власти, организациями-партнерами.</p>	заместитель директора по УВР Кузьминская О.М.
Особенности управления	<p>Структура административных органов школы, порядке подчиненности структур (от директора до совета учеников). Перечень действующих методических объединений.</p>	заместитель директора по УВР Кузьминская О.М.
Образовательная деятельность	<p>Нормативно-правовая база, согласно которой определяются особенности ведения учебно-воспитательной работы (базовые — ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании», нормативы ФГОС, СанПиН 2.4.2.2821-10). Информация об организации учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общее число учащихся; • количество профильных классов по уровням общего образования; • продолжительность уроков, учебных недель (пяти- или шестидневка), учебного и каникулярного времени в рамках полугодия; • профили обучения; • направления воспитательной работы; • структура модуля дополнительного образования. 	заместитель директора по УВР Кузьминская О.М.
Качество предоставления образовательных услуг	Сведения о результатах освоения школьниками общеобразовательных программ.	заместители директора по УВР Балуева Е.Г., Парыгина Е.В., Полежай Е.А.,

	<p>Сводные результаты успешности сдачи ГИА (ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ,).</p> <p>Данные о достижениях участников и призеров предметных олимпиад, конкурсов, предметных соревнований и викторин.</p>	<p>заместитель директора по УВР Полежай Е.А.,</p> <p>методист Мельникова О.В.</p>
Востребованность выпускников школы	<p>Данные о количестве поступивших в ссузы и вузы, а также трудоустройстве выпускников.</p> <p>Отдельно следует представить количество выпускников, продолживших обучение согласно выбранному в школе профилю.</p>	заместитель директора по УВР Полежай Е.А.
Внутреннее оценивание качества образования	<p>Локальный акт, регламентирующий процедуры проведения контроля качества образования;</p> <p>результаты удовлетворенности родителей учащихся качеством учебно-воспитательного процесса, полученные в ходе анонимного анкетирования;</p> <p>выявленный показатель качества образования.</p>	<p>заместитель директора по УВР Кузьминская О.М.</p> <p>заместители директора по УВР Балужева Е.Г., Парыгина Е.В., Полежай Е.А.,</p>
Кадровая укомплектованность	<p>Полнота кадрового обеспечения, общее количество педагогов с представлением данных об их стаже и квалификации.</p> <p>Организация повышения уровня профессионального мастерства учителей, участие педагогических работников школы в профессиональных конкурсах и фестивалях.</p>	<p>заместитель директора по УВР Кузьминская О.М.</p> <p>методист Стеблянко А.С.</p>
Методическое обеспечение	Оборудование методкабинета (сведения о количестве учебно-методических пособий)	методисты Мельникова О.В. Стеблянко А.С.
Библиотечно-информационное обеспечение	Характеристика фонда школьной библиотеки, наличие доступа для учеников и педагогов к электронным учебным ресурсам.	Педагог-библиотекарь Худоерко О.П.
Материально-техническая база	Описание здания школы, приусадебной территории и вспомогательных помещений. Характеристика уровня оснащенности учреждения всем необходимым для организации учебно-воспитательного процесса.	Заместитель директора по АХР Черных Е.А.
Статистическая часть		
Показатели деятельности	<p>В форме сводной таблицы представить данные, полный перечень которых отражен в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324, а именно:</p> <p>по образовательной деятельности: общую численность учащихся; количество детей, проходящих</p>	<p>Заместители директора по УВР Балужева Е.Г., Парыгина Е.В., Соловицкая А.Д., Полежай Е.А., Кузьминская О.М.,</p>

	<p>обучение по программам начального, основного и среднего общего образования, процент показателей успеваемости, средние баллы выпускников по ГИА и ЕГЭ (по русскому языку и математике), численность выпускников, получивших неудовлетворительные баллы по итогам итогового оценивания и т.д. по инфраструктуре: данные о количестве компьютеров, экземпляров учебной литературы на одного ребенка, наличие электронного документооборота, читального зала в школьной библиотеке (и уровня его оснащенности), общая площадь помещений ОУ.</p>	<p>Черных Е.А., Худоерко О.П. в части своих должностных полномочий</p>
Выводы	<p>В завершение мониторингового исследования следует указать, соответствует ли деятельность организации актуальным нормативным требованиям, отметить качественное изменение показателей (по сравнению с предыдущим отчетным периодом), достижения и успехи коллектива, проблемы в работе и намеченные пути по их преодолению.</p>	<p>Директор Постникова Л.А.</p>

Показатели
деятельности МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева,
подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием , в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием , в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	
1.19.3	Международного уровня	человек/%	
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам	человек/%	

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
	аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:		
1.29.1	Высшая	человек/%	
1.29.2	Первая	человек/%	
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	
2.4.2	С медиатекой	да/нет	
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться	человек/%	

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
	широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся		
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	