

**Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17 ноября 2020 г. N 8291 «Об учреждении и порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, на 2021 - 2026 годы»**

С изменениями и дополнениями от:

6 октября 2021 г., 6 октября 2022 г., 30 августа, 21 ноября 2023 г.

В соответствии с [пунктом 5 части 2 статьи 34](#), [статьей 36](#), [частью 4 статьи 77](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [распоряжением](#) Администрации города от 30.12.2005 N 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях стимулирования учащихся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, за отличные успехи в учебе и достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности:

1. Учредить именованную стипендию имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, на 2021 - 2026 годы:

- за отличные успехи в учебе;
- за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности.

2. Именная стипендия имени А.С. Знаменского назначается и выплачивается учащимся муниципальных образовательных учреждений города по одному из оснований, перечисленных в [пункте 1](#), наибольшим размером стипендии.

3. Утвердить:

3.1. Положение о порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, за отличные успехи в учебе согласно [приложению 1](#).

3.2. Положение о порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности согласно [приложению 2](#).

4. Департаменту образования осуществлять финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке в бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- [от 12.07.2017 N 6039](#) «Об учреждении и порядке выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2017 - 2020 годы»;

- [от 03.12.2018 N 9253](#) «О внесении изменений в постановление Администрации города от 12.07.2017 N 6039 «Об учреждении и порядке выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2017 - 2020 годы»;

- [от 10.12.2019 N 9268](#) «О внесении изменений в постановление Администрации города от 12.07.2017 N 6039 «Об учреждении и порядке выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2017 - 2021 годы».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.

7. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

8. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» [опубликовать](#) настоящее

Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17 ноября 2020 г. N...  
постановление в газете «Сургутские ведомости».

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города

В.Н. Шувалов

**Приложение 1**  
**к постановлению Администрации г. Сургута**  
**от 17 ноября 2020 г. N 8291**

**Положение**  
**о порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся**  
**муниципальных общеобразовательных учреждений города, подведомственных**  
**департаменту образования, за отличные успехи в учебе**  
**(далее - положение)**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок назначения и выплаты учащимся именной стипендии имени А.С. Знаменского за отличные успехи в учебе (далее - стипендия).

2. Действие настоящего положения распространяется на учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования (далее - общеобразовательные учреждения).

3. Стипендия выплачивается с целью стимулирования учащихся общеобразовательных учреждений за отличные успехи в учебе.

4. Финансовое обеспечение стипендии производится за счет средств местного бюджета в рамках реализации **муниципальной программы** «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года», утвержденной **постановлением** Администрации города от 13.12.2013 N 8993.

5. Выплата стипендии учащимся общеобразовательных учреждений производится ежеквартально муниципальным казенным учреждением «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджетной смете указанного учреждения, путем перечисления на лицевые счета:

- одного из родителей (законных представителей) учащихся, не достигших возраста четырнадцати лет, открытые в кредитных организациях города;
- учащихся, достигших возраста четырнадцати лет и старше, открытые в кредитных организациях города, с письменного согласия одного из родителей (законных представителей).

**Раздел II. Порядок назначения стипендии**

1. Стипендия назначается учащимся 5 - 11-х классов общеобразовательных учреждений, имеющим отличные успехи в учебе (отличные отметки по всем предметам учебного плана).

2. Кандидаты на назначение стипендии из числа учащихся общеобразовательного учреждения утверждаются педагогическим советом общеобразовательного учреждения.

3. Общеобразовательным учреждением представляются в департамент образования следующие документы кандидатов на назначение стипендии:

- выписка из решения педагогического совета общеобразовательного учреждения об утверждении кандидатов на назначение стипендии;
- выписка отметок успеваемости учащегося по итогам первого (второго) полугодия, (I и II (III и IV) четвертей, первого (второго и третьего) триместров);
- копия приказа о зачислении выпускника 9-го класса в 10-й класс.

Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17 ноября 2020 г. N...

4. Документы на назначение стипендии представляются общеобразовательным учреждением в департамент образования в период с 10 января до 20 января текущего года (кроме выходных дней) - по итогам первого полугодия (I и II четвертей, первого триместра) текущего учебного года, в период с 01 июля до 25 июля текущего года (кроме выходных дней) - по итогам второго полугодия (III и IV четвертей, второго и третьего триместров) текущего учебного года.

5. Назначение стипендии производится приказом департамента образования:

- по итогам первого полугодия (I и II четвертей, первого триместра) текущего учебного года - не позднее 05 февраля текущего года;

- по итогам второго полугодия (III и IV четвертей, второго и третьего триместров) текущего учебного года - не позднее 30 июля текущего года.

6. Стипендия назначается:

- по итогам первого полугодия (I и II четвертей, первого триместра) текущего учебного года - на период с 01 января по 30 июня текущего года;

- по итогам второго полугодия (III и IV четвертей, второго и третьего триместров) текущего учебного года - на период с 01 июля по 31 декабря текущего года.

7. При отчислении учащегося - кандидата на назначение стипендии из общеобразовательного учреждения, в котором он обучался (далее - исходное общеобразовательное учреждение), до начала периода представления документов на назначение стипендии, установленного [пунктом 4 раздела II](#) настоящего положения, исходным общеобразовательным учреждением выдаются родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнему учащемуся для представления при зачислении в другое подведомственное департаменту образования общеобразовательное учреждение (далее - принимающее общеобразовательное учреждение) с целью ходатайства о назначении ему стипендии:

- выписка из решения педагогического совета общеобразовательного учреждения об утверждении кандидатов на назначение стипендии;

- выписка отметок успеваемости учащегося по итогам первого (второго) полугодия (I и II (III и IV) четвертей, первого (второго и третьего) триместров).

Исходное общеобразовательное учреждение в течение одного рабочего дня после получения письменного уведомления о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающее общеобразовательное учреждение, направленного принимающим общеобразовательным учреждением в соответствии с [пунктом 13 раздела II](#) Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного [приказом](#) Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 N 240, письменно информирует принимающее общеобразовательное учреждение о том, что учащийся является кандидатом на назначение стипендии (получателем стипендии).

8. При зачислении кандидата на назначение стипендии (получателя стипендии) в принимающее общеобразовательное учреждение, на основании представленных родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетним учащимся выписки из решения педагогического совета общеобразовательного учреждения об утверждении кандидата на назначение стипендии и выписки отметок успеваемости учащегося по итогам первого (второго) полугодия (I и II (III и IV) четвертей, первого (второго и третьего) триместров), принимающим общеобразовательным учреждением в течение пяти рабочих дней с даты его зачисления представляются в департамент образования следующие документы для назначения ему стипендии:

- ходатайство о назначении стипендии;

- выписка из решения педагогического совета общеобразовательного учреждения об утверждении кандидата на назначение стипендии;

- выписка отметок успеваемости учащегося по итогам первого (второго) полугодия (I и II (III и IV) четвертей, первого (второго и третьего) триместров);

- копия приказа о зачислении учащегося.

9. Учащимся, в отношении которых принимающим общеобразовательным учреждением представлены документы, указанные в [пункте 8 раздела II](#) настоящего положения, позже сроков, установленных [пунктом 5 раздела II](#) настоящего положения, стипендия назначается приказом департамента образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов.

### Раздел III. Размер и порядок выплаты стипендии

1. Стипендия устанавливается в следующем размере:

- учащимся 5 - 9-х классов - 275 рублей в месяц;
- учащимся 10 - 11-х классов - 385 рублей в месяц.

Размер выплачиваемой стипендии не зависит от количества дней в месяце, в том числе в случае отчисления учащегося из общеобразовательного учреждения по основаниям, указанным в [пункте 3 раздела III](#) настоящего порядка.

2. Выплата стипендии производится:

- за период с 01 января по 31 марта - до 25 апреля текущего года;
- за период с 01 апреля по 30 июня - до 25 июля текущего года;
- за период с 01 июля по 30 сентября - до 25 октября текущего года;
- за период с 01 октября по 31 декабря - до 25 декабря текущего года.

3. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления учащегося из общеобразовательного учреждения, в связи:

- с получением основного общего образования (завершением обучения), получением среднего общего образования (завершением обучения);
- с досрочным прекращением образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- с досрочным прекращением образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты отчисления учащегося из общеобразовательного учреждения (кроме случаев отчисления учащегося в последний месяц периода или по окончании периода, на который ему назначена стипендия) предоставляет в департамент образования следующие документы:

- ходатайство о прекращении выплаты стипендии учащемуся;
- копию приказа об отчислении учащегося.

Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вносит изменение в приказ департамента образования о назначении и выплате стипендии и исключает выбывшего учащегося из списка получателей стипендии с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления учащегося из общеобразовательного учреждения.

4. В случае зачисления учащегося, которому была назначена стипендия, для продолжения освоения образовательной программы в другое общеобразовательное учреждение, подведомственное департаменту образования, выплата именной стипендии учащемуся возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем зачисления в данное общеобразовательное учреждение, и выплачивается до окончания периода, на который стипендия ранее была ему назначена в соответствии с приказом департамента образования о назначении и выплате стипендии.

Общеобразовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты зачисления учащегося, которому была назначена стипендия, представляет в департамент образования следующие документы:

- ходатайство о возобновлении выплаты именной стипендии учащемуся;
- копию приказа о зачислении учащегося.

Постановление Администрации г. Сургута Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17 ноября 2020 г. N...

Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вносит изменение в приказ департамента образования о назначении и выплате стипендии и включает учащегося в список получателей стипендии с первого числа месяца, следующего за месяцем зачисления учащегося в общеобразовательное учреждение.

#### **Раздел IV. Ответственность и контроль**

1. Ответственность за достоверность документов, представленных общеобразовательным учреждением для назначения и выплаты стипендии, и своевременность их представления несет директор общеобразовательного учреждения.

2. Контроль за целевым расходованием бюджетных ассигнований, выделенных на выплату стипендии, осуществляет департамент образования.

#### **Приложение 2 к постановлению Администрации г. Сургута от 17 ноября 2020 г. N 8291**

### **Положение о порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности (далее - положение)**

#### **Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок назначения и выплаты учащимся именной стипендии имени А.С. Знаменского за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности (далее - стипендия).

2. Действие настоящего положения распространяется на учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования города Сургута, подведомственных департаменту образования (далее - образовательные учреждения).

3. Стипендия выплачивается с целью стимулирования учащихся образовательных учреждений за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности.

4. Финансовое обеспечение стипендии производится за счет средств местного бюджета, в рамках реализации **муниципальной программы** «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года», утвержденной **постановлением** Администрации города от 13.12.2013 N 8993.

5. Выплата стипендии учащимся образовательных учреждений производится ежеквартально муниципальным казенным учреждением «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджетной смете указанного учреждения, путем перечисления на лицевые счета:

- одного из родителей (законных представителей) учащихся, не достигших возраста четырнадцати лет, открытые в кредитных организациях города;

- учащихся, достигших возраста четырнадцати лет и старше, открытые в кредитных организациях города, с письменного согласия одного из родителей (законных представителей).

## Раздел II. Порядок назначения стипендии

1. Стипендия назначается учащимся 5 - 11-х классов общеобразовательных учреждений и учащимся образовательных учреждений дополнительного образования в возрасте от 10 до 18 лет, являющимся:

- победителями (1 место) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и имеющим оценки «4» и «5» по всем предметам учебного плана;
- победителями и призерами регионального, федерального этапов всероссийской олимпиады школьников;
- победителями (1 место) всероссийской междисциплинарной олимпиады школьников «Национальная технологическая олимпиада»;
- победителями (1 место) иных интеллектуальных конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие интереса к исследовательской деятельности, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации согласно [Правилам](#) выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития, установленным Правительством Российской Федерации (далее - мероприятия), заключительный этап которых проводится в очной форме, в очной форме с применением дистанционных технологий.

Стипендия назначается по одному из вышеперечисленных оснований, с наибольшим размером стипендии.

2. Стипендия назначается приказом департамента образования на основании распорядительных актов об утверждении результатов мероприятий:

- по результатам мероприятий, прошедших с 01 января по 30 июня текущего года - не позднее 30 июля текущего года;
- по результатам мероприятий, прошедших с 01 июля по 31 декабря текущего года - не позднее 05 февраля года, следующего за текущим.

3. Стипендия назначается сроком на один год (12 месяцев):

- по результатам мероприятий, прошедших с 01 января по 30 июня текущего года - на период с 01 июля текущего года по 30 июня года, следующего за текущим;
- по результатам мероприятий, прошедших с 01 июля по 31 декабря текущего года - на период с 01 января по 31 декабря года, следующего за текущим.

В случае если учащийся в период, на который ему назначена стипендия, становится победителем или призером по результатам мероприятий, стипендия назначается в следующем порядке:

- при возникновении основания для назначения стипендии с наибольшим размером стипендия назначается приказом департамента образования на новый срок - один год (12 месяцев), при этом учащийся исключается из списка получателей ранее назначенной стипендии с первого числа месяца назначения стипендии на новый срок;

- при возникновении основания для назначения стипендии в размере, равном размеру получаемой учащимся стипендии, ранее назначенная стипендия выплачивается до окончания установленного срока, при этом приказом департамента образования стипендия назначается на дополнительный срок - шесть месяцев, исчисляемый с первого числа месяца, следующего за последним месяцем выплаты ранее назначенной стипендии;

- при возникновении основания для назначения стипендии с наименьшим размером, ранее назначенная стипендия выплачивается до окончания установленного срока, при этом приказом департамента образования стипендия назначается на дополнительный срок - шесть месяцев, исчисляемый с первого числа месяца, следующего за последним месяцем выплаты ранее назначенной стипендии.

4. Распорядительные акты об утверждении результатов мероприятий представляются в департамент образования ответственным за проведение мероприятий в период с 01 до 15 июля текущего года - по результатам мероприятий, прошедших с 01 января по 30 июня текущего года,

в период с 10 до 20 января года, следующего за текущим - по результатам мероприятий, прошедших с 01 июля по 31 декабря текущего года.

### Раздел III. Размер и порядок выплаты стипендии

1. Стипендия устанавливается в следующем размере:

- по результатам мероприятий муниципального уровня - 495 рублей в месяц;
- по результатам мероприятий регионального уровня - 660 рублей в месяц;
- по результатам мероприятий федерального уровня - 880 рублей в месяц.

Размер выплачиваемой стипендии не зависит от количества дней в месяце, в том числе в случае отчисления учащегося из образовательного учреждения по основаниям, указанным в [пункте 3 раздела III](#) настоящего порядка.

2. Выплата стипендии производится:

- за период с 01 января по 31 марта - до 25 апреля текущего года;
- за период с 01 апреля по 30 июня - до 25 июля текущего года;
- за период с 01 июля по 30 сентября - до 25 октября текущего года;
- за период с 01 октября по 31 декабря - до 25 декабря текущего года.

3. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления учащегося из образовательного учреждения, в связи:

- с получением основного общего образования (завершением обучения), получением среднего общего образования (завершением обучения);
- с досрочным прекращением образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- с досрочным прекращением образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательного учреждения.

Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты отчисления учащегося из образовательного учреждения (кроме случаев отчисления учащегося в последний месяц периода или по окончании периода, на который ему назначена стипендия) предоставляет в департамент образования следующие документы:

- ходатайство о прекращении выплаты стипендии учащемуся;
- копию приказа об отчислении учащегося.

Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вносит изменение в приказ департамента образования о назначении и выплате стипендии и исключает выбывшего учащегося из списков получателей стипендии с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления учащегося из образовательного учреждения.

4. В случае зачисления учащегося, которому была назначена стипендия, для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, подведомственное департаменту образования, выплата стипендии учащемуся возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем зачисления в данное образовательное учреждение, и выплачивается до окончания периода, на который стипендия ранее была ему назначена в соответствии с приказом департамента образования о назначении и выплате стипендии.

Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты зачисления учащегося, которому ранее была назначена стипендия, представляет в департамент образования следующие документы:

- ходатайство о возобновлении выплаты стипендии учащемуся;
- копию приказа о зачислении учащегося.

Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вносит изменение в приказ департамента образования о назначении и выплате

стипендии и включает учащегося в список получателей стипендии с первого числа месяца, следующего за месяцем зачисления учащегося в образовательное учреждение.

#### **Раздел IV. Ответственность и контроль**

1. Ответственность за достоверность документов, представленных образовательным учреждением для назначения и выплаты стипендии, и своевременность их представления несет директор образовательного учреждения.

2. Контроль за целевым расходованием бюджетных ассигнований, выделенных на выплату стипендии, осуществляет департамент образования.