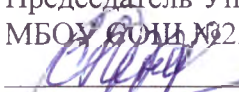


Принято
на заседании педагогического совета
Протокол от 02.03.2023 №5

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ №22
имени Г.Ф. Пономарева
Л.А. Постникова
Приказ от 03.03.2023 № ш22-13-127/3

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего Совета
МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева
 / Е.Н. Сибиберт /
Протокол от 28.02.2023 № 4



ПРАВИЛА
приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 22 имени Г.Ф. Пономарева

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №22 имени Г.Ф. Пономарева (далее - правила) разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части, не урегулированной Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, обеспечения соблюдения конституционных прав граждан на образование, гарантий общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Правовые основания для составления правил:

- Конституция Российской Федерации (статья 43);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (с изменениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- Постановление Администрации города от 14.02.2023 № 836 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2023 год»;

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №22 имени Г.Ф. Пономарева.

1.3 Прием граждан осуществляется с понедельника по пятницу с 09:00 до 16:00 за исключением перерыва на обед (с 13:00 до 14:00);

1.4 Подробную информацию по вопросам приема граждан можно получить по телефону: 8 (3462) 21-42-47 у секретаря школы, при личном обращении по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ, г. Сургут, ул. Замятинская, 4, на сайте школы <https://shkola22surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/poleznaya-informatsiya/pravila-priema-perevoda-otchisleniya/> в разделе «Родителям / Правила приема, перевода, отчисления», с использованием средств почтовой связи и электронной почты sc22@admsurgut.ru.

1.5. С целью информирования заявителей на официальном сайте школы (<https://shkola22surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>), на информационном стенде, в приемной муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №22 имени Г.Ф. Пономарева (далее МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева), размещается информация: образцы заявлений, правила приема, бланки заявлений о зачислении, информация о наличии свободных мест.

1.6. Прием учащихся в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева осуществляется по личному заявлению следующих категорий граждан (заявителей):

- родителей (законных представителей) ребенка, не достигшего совершеннолетия;

- лиц, достигших совершеннолетия.

1.7. Заявитель имеет право подать заявление в рукописном, машинописном и электронном виде.

2. Правила приема граждан в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева

2.1. Общие правила приема.

2.1.1. Прием граждан в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева предоставляется бесплатно, без процедуры отбора и вступительных испытаний.

2.1.2. Правила приема граждан в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории муниципального образования городской округ город Сургут, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным

организациям (объединениям).

2.1.3. На обучение в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева принимаются физические лица в возрасте от 6 лет 6 месяцев. В более раннем возрасте или в возрасте старше 8 лет на обучение в первый класс принимаются дети при наличии разрешения, выданного департаментом образования Администрации города, расположенным по адресу: город Сургут, улица Гагарина, дом 11 (отдел общего образования (телефоны: 8 (3462) 52-53-43, 52-53-42, кабинеты 303, 302);

2.1.4. Настоящие правила обеспечивают первоочередной прием обучающихся, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева Постановлением Администрации города Сургута:

Микро-район №38	улица Семена Билецкого 2, 4, 6, Тюменский тракт 2, 4, 6/1, 8, 10, улица Замятинская-вся, улица Александра Усольцева 26, 30;
Поселок	Дорожный, Лесной, Таёжный, Медвежий угол, Лунный, Звёздный (ул. Трубная, 5/1, 5/2, 5/3), Мехколонна -37,МК-114
Дачные кооперативы	СТ-3, СОНТ № 5, СОК-4, ПК «СТ №7», ПСОК №8, СТ № 28, ПСОК «Автомобилист», ПСОК «Автомобилист-1», СОК «Чернореченский», ТСН «Рассвет» 60, НТ «Чистые пруды», СОПК «Родничок» № 61, СПК «Авиатор 34»,ПКС «Крылья Сургута», СОК «Ягодное», ПСОК 37 «Кооператор», СПК «Сириус», ПСТ-30 «Дорожник», СТ «Энергетик 2», СОК «Прибрежный», СОК «Прибрежный 2», СОК «Прибрежный 3», СОК «Энергостроитель», СОК «Полимер», ДНТ «Дружба», СТСН «Тюльпан», СТ «Берендей № 38»,ПСК «Ветеран», ПСК «Ветеран-2», ПСОК «Гвоздичка», ПСК № 6 «Геологоразведчик», СНТ № 35 «Дзержинец», ДПК «Жемчужина», СОТ-45 «Заречный», ПСК № 71 «Зелёное», СТСН «Кедровый бор», СТ «Лайнер», СТСН № 52 «Лесное», ПСОК № 6 «Витамин», СОТ № 44 «Локомотив», СТ № 13 «Май», ПОК «Многодетная семья», СОТ «Монтажник-40», ПСДСК «Подводник», СОТ-1 «Ручеек», ПОК «Рябинушка», ДНТ «Свой дом», ПДК «Соколовка», ПСОК «Старожил-1», НТ «Тихий бор», ДНТ «Алтай», СПК «Бережок», ПСОК «Березовое», СНТ № 66 «Брусничное», СТ № 68 «Весеннее», ПСК № 26 «Виктория», СНТ «Газовик», СТ № 59 «Грибное», ПСОК-2 «Железнодорожник», ДНТ «Интеграл-1», СНТ «Кедровый-16», СОИДНТ № 62 «Клюквенное», ПСК «Крым», СТ № 58 «Лазурное», СТСН «Летние Юрты», СОТ-57 «Лето», СОТ № 54 «Лукоморье», ТСН № 20 «Магистраль», ПСДСК № 53 «Озерное», ДПК № 39 «Пищевик», СТ № 56 «Приозерное», ДНТ «Радуга», ПСК № 41 «Рябинка», ДНТ «Светлое», СТСН «Солнечное», ПДК «Сосновый бор», ПСДСК «Сосновый бор» № 51, ПДК «Сургутское», СТ № 46 «Урожай», ДНТСН «Сосновая роща», СНТ «Маяк», СНТ «Возрождение».

2.1.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приём заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.1.6. При приеме в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева:

- в первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. №79-ФЗ «О

статусе военнослужащих» по месту жительства их семей.

- в первоочередном порядке также предоставляются места детям, указанным в части 6 статьи 46 федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющимися сотрудниками полиции, и детям указанным в частим 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

- ребенок имеет преимущественное право на обучение по образовательным программам или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.1.7. Прием в учреждение для обучения иностранных граждан и лиц без гражданства по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

2.1.8. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов, которые на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя) не могут обучаться в учреждении, организуется обучение на дому, а также в иных формах в соответствии с Приказом Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 08.05.2014 г. №5-нп «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», Приказом Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 13.08.2015 г. № 1087 «Об утверждении примерных учебных планов образовательных организаций, реализующих адаптированные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории ХМАО-Югры для детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, получающих образование на дому или в медицинских организациях, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий».

2.1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.1.10. В приеме в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.1.11. При отказе в приеме ребенка в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева родители (законные представители) для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в департамент образования (город Сургут, улица Гагарина, дом 11, кабинеты 303, 302, телефон 8(3462) 52-53-42, 52-53-43) с просьбой о содействии в выборе образовательного учреждения.

2.1.12. С целью информирования граждан на официальном сайте МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева и на информационном стенде в приемной школы

размещается следующая информация:

- наименование, почтовый адрес, справочные номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта, график работы МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева;
- наименование, почтовый адрес, справочные номера телефонов, адрес электронной почты, график работы департамента образования Администрации города, адрес официального портала Администрации города;
- перечень закрепленных за МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева микрорайонов города, утвержденный Постановлением Администрации города;
- информация о количестве свободных мест в 1-х классах (не позднее 10 календарных дней с момента издания муниципального приказа о закреплении территорий);
- информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории (не позднее 1 июля текущего года);
- требования к заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
- бланк заявления и образец его заполнения;
- настоящие Правила.

2.1.13. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) в открытом доступе в приемной школы размещаются копии следующих нормативно-правовых документов:

- Устав МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложениями;
- свидетельство о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева с приложениями;
- основные общеобразовательные программы;
- ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования, ФГОС среднего общего образования;
- локальные нормативные акты МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- правила внутреннего распорядка учащихся;
- режим занятий обучающихся;
- положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.1.14. Вышеуказанные документы и информация также размещаются и оперативно обновляются на официальном сайте МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева (<https://shkola22surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>).

2.2. Перечень категорий заявителей и основания для приема у них документов.

2.2.1. Заявителями о приеме граждан в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева могут быть следующие физические лица, проживающие на территории муниципального образования городской округ город Сургут, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений,

принадлежности к общественным организациям (объединениям):

- родители (законные представители) ребенка, достигшего возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года;
- родители (законные представители) ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года - при наличии разрешения, выданного департаментом образования Администрации города Сургута;
- родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся;
- совершеннолетние граждане.

2.2.2. Заявители при подаче документов предъявляют оригинал документа, подтверждающий право на законных основаниях представлять интересы ребенка.

2.2.3. Прием заявлений и представленных документов осуществляется:

- при личной явке в приемную школы по адресу ул. Замятинская, 4, кабинет 54 (график приема: пн. – пт. – с 09:00 до 16:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00);
- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования: через портал единых государственных и муниципальных услуг <https://www.gosuslugi.ru/> ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2.4. Родители (законные представители) детей, представившие в учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.3. Перечень документов, необходимых для приема граждан в учреждение.

2.3.1. Для осуществления приема граждан в учреждение заявитель предоставляет в учреждение заявление и прилагающиеся к нему документы.

Перечень представляемых документов, необходимых для приема

Для граждан Российской Федерации	Для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства
Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)	Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык, если документ частично или полностью составлен на иностранном языке
Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя	Свидетельство о рождении, документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык, если документ частично или полностью составлен на иностранном языке;
Документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации

пребывания на закрепленной территории	иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ
Аттестат об основном общем образовании для получения среднего общего образования	Документ, эквивалент аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенном порядке переводом на русский язык для получения среднего общего образования
Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории, закрепленной за МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (при подаче заявления о приеме в 1 класс в период с 29 марта по 30 июня текущего года)	
Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)	
Разрешение департамента образования Администрации города на обучение детей в возрасте до 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет на 01 сентября текущего года для зачисления в первый класс (данное разрешение родитель (законный представитель) детей может получить в департаменте по адресу: улица Гагарина, дом 11, кабинет 406, телефон: 8(3462) 52-54-24, адрес электронной почты: don@admsurgut.ru)	
Заключение психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ОВЗ для зачисления с согласия родителей на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (оформляется в МКУ «Центр диагностики и консультирования» по адресу проспект Мира, дом 36, телефоны: 8(3462) 50-31-75, 50-31-78, 50-31-76)	
Личное дело учащегося (предоставляется для зачисления в порядке перевода по инициативе заявителя из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность) по желанию родителей (законных представителей)	
Документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенная печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) представляется при переводе из другого общеобразовательного учреждения в течение учебного года) по желанию родителей (законных представителей)	
Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости)	

2.3.2. Заявление оформляется по форме и регистрируется в журнале регистрации заявлений о приеме в образовательное учреждение (с учетом зарегистрированных через Единый Портал Госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru>)). В заявлении в

обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- наличие первоочередного, преимущественного права на предоставление места;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3.3. Сроки подачи заявления при поступлении в учреждение:

- в первый класс:
 - с 29 марта (с 08:00) по 30 июня - при зачислении в первый класс граждан, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева или обладающим первоочередного или преимущественного права.
 - с 06 июля по 05 сентября при наличии свободных мест - при зачислении в первый класс граждан, не проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева;
- в десятый класс:
 - с 08:00 6 июля по 31 августа после завершения обучения по образовательной программе основного общего образования и до заполнения свободных мест;
- в иных случаях:
 - при наличии свободных мест.

2.3.4. Родители (законные представители) детей, претендующих на зачисление ребенка в первый класс образовательного учреждения, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка.

2.3.5. Срок предоставления данных документов - не более 3 рабочих дней с момента получения приглашения в учреждение. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

2.3.6. Данные документы (п.2.3.1) предоставляются заявителем в приемную

учреждения лично по адресу: 628422, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. Замятинская, 4.

2.3.7. Учреждение производит ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности учащихся: основными общеобразовательными программами; ФГОС начального общего, основного общего образования, Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования; правилами внутреннего распорядка учащихся; режимом занятий обучающихся; положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядком и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Родителям (законным представителям) предлагается заполнить заявление о выборе языка обучения.

2.3.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, другими нормативными актами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Перечень процедур, выполняемых при осуществлении приема в учреждение, возможные основания для отказа в приеме в учреждение.

3.1. Прием заявлений и документов осуществляется в приемной образовательного учреждения или через Единый Портал Госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru>).

3.2. В приемной образовательного учреждения заявителям предоставляется место для написания заявления и для ознакомления с документами согласно пункту 2.3.7.

3.3. Прием и регистрация документов осуществляется:

- в ведомственной учетной системе «Зачисление в образовательные организации» (в учетной системе);

- в журнале приема заявлений (журнале регистрации заявлений и принятых документов).

3.3.1. В случае личного обращения заявителя в МБОУ СОШ №22 имени Г.Ф. Пономарева заявление о зачислении (далее – заявление), подлежит обязательной регистрации в учетной системе в течение 15 минут в присутствии заявителя.

3.3.2. В случае направления заявления в личном кабинете заявителя на Едином портале Госуслуг заявление регистрируется автоматически в момент автоматической загрузки заявления с Единого портала в учетную систему.

3.3.4. Журнал приема заявлений (журнал регистрации заявлений и принятых документов) ведется на бумажном носителе по форме, установленной приказом

МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева от 26.01.2017 № 12-ш22-13-851/17 (далее – Журнал приема заявлений). Допускается ведение нескольких Журналов приема заявлений (по параллелям, по видам реализуемых программ, по приему / переводу). Журналы, пронумерованные и прошнурованные в соответствии с требованиями документооборота, заводятся на календарный год.

В журнале (журналах) приема заявлений фиксируются дата и время поступления заявления в учетную систему.

3.3.5. Учреждение информирует заявителя о результатах рассмотрения заявления не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в учетную систему.

4. Зачисление в учреждение.

4.1. Зачисление детей оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева:

- до 03 июля 2023 года - по заявлениям, поданным в первый класс в период с 29 марта по 30 июня 2023 года;

- в течение пяти рабочих дней после приема заявления о зачислении в первый класс и предоставленных документов, необходимых для приема в образовательное учреждение в период с 06 июля 2023 года по 05 сентября 2023 года;

- в течении трех рабочих дней после приема заявления о зачислении порядке перевода и предоставленных документов, необходимых для приема.

4.2. Информирование заявителя о зачислении в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева происходит путем размещения приказов о зачислении на информационном стенде в приемной школы в день подписания и регистрации приказа директором либо лицом, его замещающим; а также устно по телефону, либо электронной почтой, либо письменно почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении в течение 1 рабочего дня после регистрации приказа о зачислении.

4.3. После зачисления учащегося, прибывшего на обучение в порядке перевода, секретарь в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении уведомляет исходную организацию о его номере и дате.

4.4. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева, заводится личное дело, в котором хранятся копии всех представленных документов.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в учреждение.

5.1. Для разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в учреждение, создается конфликтная комиссия. В состав комиссии входят представители администрации. Управляющего совета, социальный педагог, педагоги школы.

5.2. В случае отказа гражданам в приеме в учреждение родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в департамент образования либо обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.