ПРОТОКОЛ №2

заседание Управляющего совета от 25.12.2022

Присутствовали: 16

Отсутствовали: 4

**Повестка:**

1. Анализ состояния антитеррористической защищенности образовательного учреждения.

2. Анализ деятельности Центра Здоровьесбережения.

3.Организация работы школьной Службы медиации.

4.Организация работы Совета профилактики.

5.Деятельность школы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся. Занятость школьников в зимние каникулы.

6. Об организации промежуточной аттестации обучающихся.

7. Порядок организации и проведения праздничных мероприятий, посвященных Новому году.

**Слушали:**

***По первому вопросу:*** Е.А. Черных, заместителя директора по АХР, которая представила:

- локальные акты, регламентирующие вопрос антитеррористической защищенности в ОУ учащихся и персонал;

- выполнение правил внутреннего распорядка учащимися и персоналом школы с точки зрения безопасности;

- анализ мероприятий по эвакуации учащихся и сотрудников школы на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с террористическим актом.

Слушали А.Д. Соловицкую, заместителя директора по ВВВР, которая с мероприятиями по профилактике экстремизма и терроризма в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева на 2023 – 2024 учебный год

***По второму вопросу:*** О.В. Мельникову, руководителя центра здоровьесбережения, которая представила анализ деятельности Центра здоровьесбережения за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. Оксана Валентиновна озвучила, что центр продолжает тесно сотрудничать с Сургутским филиалом центра общественного здоровья и медицинской профилактики. За первое полугодие 2023-2024 учебного года было проведено 4 лекции с учащимися по профилактике алкоголизма и курения, интернет зависимости и нравственно-психологических аспектах полового просвещения подростков, одна лекция для родителей об электронных сигаретах. Учащиеся активно участвовали в различных акциях, посещали музей Сердца, участвовали в социологическом исследовании «Пищевые привычки школьников». В заключении своего выступления Оксана Валентиновна призвала родителей систематически проводить профилактические беседы с детьми о здоровом образе жизни, чаще проводить выходные дни всей семьей на свежем воздухе, организовывать совместные походы на каток или лыжи, в спортивные центры, бассейны, регулярно заниматься физической культурой, спортом, укреплять иммунитет, совместно с детьми участвовать в школьных мероприятиях и конкурсах.

***По третьему вопросу:*** Е.Р. Янакову, педагога-психолога, руководителя школьной службы примирения, которая представила информацию о деятельности школьной службы примирения за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. За данный период было проведено две восстановительные процедуры, по результатам которых конфликтующие стороны пришли к примирению. Также, Елизавета Руслановна проговорила о том, что для обучения в проекте «Медиация ровесников» в СурГПУ был проведен конкурс, который успешно прошли два волонтера нашей школьной службы примирения.

***По четвертому и пятому вопросу:*** Дрокину С.В., социального педагога, которая представила работу Совета профилактики за 1 полугодие 2023-2024 учебного года, озвучила основные вопросы, частые проблемы; план мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и преступлений среди учащихся. Озвучила динамику увеличения и снижения количества обучающихся, состоящих на различных видах учёта (СОП, УМВД). Также Светлана Владимировна проинформировала о городских мероприятиях в период зимних каникул для обучающихся и их родителей (законных представителей) и отметила о необходимости организовать занятость обучающихся, особенно детей «группы риска». Особое внимание Светлана Владимировна обратила на профилактику дорожно-транспортного травматизма и соблюдении ПДД обучающимися школы, призвала родителей систематически проводить профилактические беседы с детьми, а также активизировать участие родителей в мероприятиях, проводимых школой в течение учебного года совместно с классными руководителями, отрядом юных инспекторов движения, озвучила профилактические мероприятия, которые прошли в 1 полугодии 2023 года. Также она представила к вниманию памятки по пожарной безопасности «Безопасный Новый год», и напомнила о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности в период праздников и зимних каникул. Напомнила об ответственности родителей (законных представителей) за времяпровождением детей в период каникул.

***По шестому вопросу*** выступила Парыгина Е.В., заместитель директора по УВР. Она рассказала о механизме и итогах промежуточной аттестации обучающихся.

***По седьмому вопросу*** слушали А.Д. Соловицкую, заместителя директора по ВВВР, которая проинформировала о порядке организации и проведения праздничных мероприятий, посвященных Новому году**,** отметила в этом направлении активную работу ученического самоуправления. Анжелика Дмитриевна рекомендовала родителям включиться в работу по украшению классных кабинетов, рекреаций совместно с классными руководителями и детьми.

**Решение заседания:**

1. Признать работу по антитеррористической защищенности образовательного учреждения удовлетворительной. Продолжить выполнение мероприятий по вопросу антитеррористической защищенности учащихся и персонала в МБОУ СОШ №22 им. Г.Ф. Пономарева.

2. Признать работу Центра Здоровьесбережения удовлетворительной. Родителям регулярно проводить профилактические беседы с детьми о здоровом образе жизни, организовывать совместный досуг.

3. Признать работу школьной Службы медиации удовлетворительной.

4. Принять к сведению информацию о мероприятиях, направленных на профилактику правонарушений и преступлений среди учащихся в школе, принять работу Совета профилактики удовлетворительной.

5. Довести до сведения родителей информацию о системе работы школы по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди обучающихся и активизировать участие родителей в мероприятиях, проводимых школой в течение учебного года. Родителям усилить контроль за времяпровождением детей в период каникул вне школы и в социальных сетях, организовать занятость детей в системе дополнительного образования.

6. Принять к сведению итоги успеваемости и качества обучения учащихся за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.

7. Принять к сведению информацию об организации и проведения праздничных мероприятий, посвященных Новому году. Родителям включиться в работу по украшению классных кабинетов, рекреаций совместно с классными руководителями и детьми

Проголосовали: 16 - «за», 0 - «против», 0 – «воздержались».

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Сибиберт

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Д. Соловицкая