МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №22 ИМЕНИ ГЕННАДИЯ ФЕДОТОВИЧА ПОНОМАРЕВА

П Р И К А З

г. Сургут

12.12.2023 № Ш22-13-815/3

О режиме работы второй смены
в актированный день
12 декабря 2023 года

В связи с погодными условиями и в соответствии с письмом департамента образования Администрации города № 12-02-7805/3 от 22.11.2023 года объявлен актированный день 12.12.2023 для учащихся второй смены. На основании Положения МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева «Об организации работы образовательного учреждения в дни отмены занятий, в дни приостановления учебного процесса в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева г. Сургута» (приказ №368 от 27.08.2014), Постановления Правительства ХМАО-Югры от 04.03.2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в ХМАО-Югре», в целях организации образовательного процесса 12.12.2023,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать 12.12.2023 (вторник) актированным днем для учащихся 2-11-х классов второй смены.
2. Организовать работу 12.12.2023 для учащихся 2-11-х классов второй смены, пришедших в ОУ, в соответствии с расписанием уроков, в том числе дополнительных, индивидуальных и групповых занятий, внеурочной деятельности.
3. Классным руководителям 12.12.2023 классов второй смены (2в, 2г, 2е, 2ж, 3а, 3б, 3г, 3д, 3е, 3ж, 3з, 4а, 4в, 4д, 6е, 6ж, 7а, 7б, 7в, 7г, 7д, 7е, 7ж, 8а, 8б, 8в, 8г, 8д, 8е):

3.1. Организовать питание в столовой для учащихся, пришедших в ОУ 12.12.2023 в соответствии с графиком питания;
3.2. Вести учет посещаемости учащихся класса в актированный день.

4. Дежурному администратору:

4.1. Довести до сведения всех участников образовательного процесса информацию о режиме работы в актированный день.
4.2. Вести строгий учет учащихся, пришедших на занятия в актированный день, осуществлять контроль за недопустимостью отправки учащихся домой педагогическим или иными работниками ОУ.
4.3. Обеспечить организованный уход домой учащихся, пришедших на занятия 12.12.2023 после окончания занятий.

5. Учителям-предметникам 2в, 2г, 2е, 2ж, 3а, 3б, 3г, 3д, 3е, 3ж, 3з, 4а, 4в, 4д, 6е, 6ж, 7а, 7б, 7в, 7г, 7д, 7е, 7ж, 8а, 8б, 8в, 8г, 8д, 8е классов второй смены:

5.1. Организовать проведение онлайн-уроков с использованием информационно-коммуникационной платформы «Сферум», федеральной государственной информационной системы «Моя школа» (ФГИС «Моя школа»), соблюдая требования к онлайн-урокам. Заполнить в электронном журнале в графе «Тема урока»

информацию о дистанционных образовательных ресурсах для классов второй смены, использующихся для реализации образовательных программ в актированный день 12.12.2023. Оформить в электронном журнале за 12.12.2023 запись в графе «Домашнее задание» проставить «а. д.», затем указать параграф, номер задания или ссылку на дистанционный ЭОР;

5.2. Довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) домашнее задание и форму компенсирующих мероприятий, через электронный журнал, чаты платформы Сферум.

6. Бухгалтерии МКУ «УУиООУ» произвести выплату денежной компенсации обучающимся льготных категорий, обучение которых организовано в дистанционной форме.

7. Продолжительность рабочего времени педагогов в актированные дни определяется их учебной нагрузкой в этот день в соответствии с расписанием уроков, занятий.

8. Довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) информацию об актированном дне 12.12.2023 через средства быстрого информирования.

9. Ответственность за организацию образовательного процесса 12.12.2023 возложить на дежурного администратора заместителя директора по УВР Кузьминскую О.М.

10. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Кузьминскую О.М.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00A33BB004AF9A1B39CBD9CBCECD489109
Владелец:
Постникова Любовь Алексеевна
Действителен: 19.10.2023 с по 11.01.2025

Л.А. Постникова