

УТВЕРЖДАЮ

Директор

департамента образования

Администрации города

И.П. Замятина

2024 г.



Департамент образования Администрации города
Муниципальная предметно-методическая комиссия
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

ТРЕБОВАНИЯ

к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по обществознанию на территории города Сургута в 2024/25 учебном году

Сургут

2024 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения.....	3
Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий.....	4
Описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий.....	5
Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады.....	5
Процедура регистрации участников олимпиады.....	5
Форма и порядок проведения олимпиады.....	5
Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий.....	6
Процедура анализа олимпиадных заданий, их решений	7
Процедура показа олимпиадных работ	8
Процедура рассмотрения апелляций участников олимпиады.....	8
Порядок подведения итогов.....	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по обществознанию составлены на основе Порядка проведения ВсОШ, Порядка проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута, утвержденного приказом департамента образования Администрации города от 11.08.2021 № 12-03-490/1, (с изменениями) методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии ВсОШ по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по обществознанию в 2024/25 учебном году.

2. В настоящих требованиях используются следующие определения:

2.1. ВсОШ - всероссийская олимпиада школьников.

2.2. Порядок проведения ВсОШ – порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

2.3. Школьный этап олимпиады – школьный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «обществознание».

2.4. Требования к проведению школьного этапа олимпиады – требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по обществознанию, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также порядок рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.5. Участники олимпиады – учащиеся 5-11-х классов ОУ.

2.6. ОУ – муниципальное или частное общеобразовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.7. Место проведения школьного этапа олимпиады – ОУ, на базе которого проводится школьный этап олимпиады.

2.8. Оргкомитет ОУ – организационный комитет места проведения школьного этапа олимпиады.

2.9. Ответственный координатор ОУ – лицо, ответственное за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в месте проведения школьного этапа олимпиады.

2.10. Организатор олимпиады в аудитории – лицо, ответственное за проведение школьного этапа олимпиады в аудитории места проведения школьного этапа олимпиады.

2.11. Дежурный вне аудитории – лицо, ответственное за организацию и проведение школьного этапа олимпиады вне аудитории места проведения школьного этапа олимпиады.

2.12. Олимпиадные задания – задания, разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями по обществознанию, основанные на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля).

2.13. Жюри - жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников ОУ, аспирантов, ординаторов, ассистентов - стажеров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету школьного этапа олимпиады.

2.14. Апелляционная комиссия - апелляционная комиссия школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, создаваемая для рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.15. Организатор – департамент образования Администрации города.

2.16. Представитель Организатора – специалист, привлекаемый Организатором к проведению школьного этапа олимпиады.

3. Школьный этап олимпиады проводится в целях выявления талантливых учащихся для участия в муниципальном этапе ВсОШ, выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

4. Школьный этап олимпиады проводится в урочное и внеурочное время, в зависимости от режима работы ОУ.

5. Школьный этап олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией по общеобразовательному предмету «обществознание».

6. В школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают участие учащиеся 5-11-х классов, желающие принимать участие в ВсОШ по предмету «обществознание», независимо от оценки по предмету.

7. Квоты на участие в школьном этапе олимпиады не устанавливаются. Взимание платы за участие в школьном этапе олимпиады не допускается.

2. ПРИНЦИПЫ СОСТАВЛЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЛЕКТОВ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

1. В школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по обществознанию предлагаются следующие принципы формирования олимпиадных заданий:

- принцип соответствия уровня сложности заданий возрастным особенностям;
- принцип соблюдения тематического разнообразия заданий;
- принцип сбалансированности проблематики вопросов;
- принцип соответствия заданий критериям и методике оценивания;
- принцип опоры на межпредметные связи в части заданий;
- принцип расширения изученного материала;
- принцип применения в заданиях различных источников информации (отрывок из документа, диаграммы и таблицы, иллюстративный ряд, телеграмм-канал, смс, электронные письма и др.).

2. К основным типам олимпиадных заданий относятся следующие:

- задания с выбором ответа;
- задания с кратким ответом, нацеленные на объяснение логического ряда событий, имен, понятий и т.п.;
- определение истинности или ложности утверждения;
- классификация событий, понятий, явлений, дат и т.п.;
- работа с обществоведческими терминами;
- задания культурологической тематики в олимпиадах по обществознанию;
- работа с картой;
- составление схемы отношений обществоведческих понятий;
- обществоведческие задачи: правовые, экономические, логические задания;
- анализ социологических текстов, диаграмм и иных видов источников информации.

3. В комплект олимпиадных заданий по каждой возрастной группе (классу) входит:

- бланк заданий с ответами;
 - критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий
4. Бланки ответов и решений не содержат сведений, которые могут раскрыть содержание заданий.

3. ОПИСАНИЕ НЕОБХОДИМОГО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения тура.

2. Для школьного этапа олимпиады каждому участнику предоставляются распечатанные задания и специальные бланки (формат А4), в которые участники вносят ответы. Кроме того, каждый участник должен быть обеспечен бумагой (формат А4) для черновиков из расчёта по одному листу на каждый тур (запасные листы – дополнительно 10% по количеству участников).

3. Перед началом тура участник заполняет прикрепленный к бланкам ответов на задания титульный лист, указывая на нём свои данные. Делать какие-либо записи, указывающие на авторство работы, на бланках ответов категорически запрещается.

4. Всех участников желательно обеспечить капиллярными или гелевыми ручками с чернилами черного цвета.

4. ПЕРЕЧЕНЬ СПРАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ СВЯЗИ И ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

Участник может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности.

Во время туров участникам запрещается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, справочными материалами, калькуляторами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой.

5. ПРОЦЕДУРА РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

1. В день проведения школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету «обществознание» Оргкомитет ОУ организует до начала ее проведения регистрацию и рассадку участников олимпиады в аудиториях.

2. Дежурный вне аудитории, обеспечивающий соблюдение тишины и порядок в период регистрации участников олимпиады, встречает участников олимпиады в рекреации (холле) и сопровождает их до аудитории.

3. Организатор олимпиады в аудитории встречает участников олимпиады у входа в аудиторию, проверяет их документы и отмечает в листе регистрации участников олимпиады.

4. Участник олимпиады при регистрации предъявляет Организатору олимпиады в аудитории паспорт (при достижении 14-летнего возраста) или свидетельство о рождении (не достигший 14-летнего возраста).

6. ФОРМА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

1. Школьный этап олимпиады состоит из одного тура индивидуальных состязаний участников.

2. Длительность школьного этапа олимпиады составляет:

- 5-6 класс – 1 академический час (45 минут);
- 7, 8 класс – 2 академических часа (60 минут);
- 9, 10, 11 класс – 2 академических часа (90 минут).

3. Для проведения тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

4. Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест

в аудиториях. Допускается рассадка участников по аудиториям в соответствии со следующими возрастными группами:

- 5-6 класс,
- 7, 8 классы,
- 9, 10, 11 классы.

5. Проведению тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде.

6. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по кабинету (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;
- покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады;

7. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работы аннулируются. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

8. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

9. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, должно быть обеспечено наличие часов. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторы в аудитории сообщают участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

11. Все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

12. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

7. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПОЛНЕННЫХ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Не позднее календарного дня, следующего за днем проведения школьного этапа олимпиады, жюри принимает от Ответственного координатора ОУ закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады для оценивания.

2. Каждое задание олимпиадной работы участников олимпиады оцениваются двумя членами жюри, каждый из которых заполняет оценочный лист выполнения олимпиадных заданий. В спорных случаях (при расхождении оценок членов жюри в 3 балла и более) олимпиадная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

3. Жюри оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методикой их оценивания, установленными настоящими требованиями.

4. Оценка работ каждого участника осуществляется не менее чем двумя членами жюри. В случае расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за выполнение заданий, определяется председателем жюри.

5. Решение каждой задачи оценивается жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанными предметно-методической комиссией соответствующего этапа олимпиады. Жюри рассматривает записи решений, приведённые только в чистовике. Черновик жюри не проверяется, и его содержание не может служить в качестве аргументов ни одной из сторон во время процедуры апелляции.

6. Среди особенностей предмета «обществознание» следует отметить дискуссионность в содержании и подаче материала, требующей учета возможности и целесообразности высказывания участниками олимпиады собственной позиции, которая может расходиться с взглядами членов жюри при оценивании части заданий. В том случае, когда высказанная участником позиция не выходит за рамки научных представлений и общепризнанных моральных норм, она должна восприниматься с уважением, и должны оцениваться уровень ее подачи, научность и грамотность приведения аргументов и др. Следовательно, необходимо принимать как правильные ответы такие из них, которые даны не по предложенному эталону, сформулированы иначе, но верны по сути. Поэтому критерии оценивания могут корректироваться и уточняться в ходе собственно проверки работ участников олимпиады.

7. При проверке олимпиадной работы следует учитывать, что она не является контрольной работой участника, поэтому любые исправления в работе, в том числе зачеркивание ранее написанного текста, не являются основанием для снятия баллов; недопустимо снятие баллов в работе за неаккуратность записи решений при ее выполнении;

8. Баллы не выставляются «за старание участника», в том числе за запись в работе большого по объему текста, не содержащего продвижений в решении задания.

8. ПРОЦЕДУРА АНАЛИЗА ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ, ИХ РЕШЕНИЙ

1. Не позднее 4-х календарных дней после даты проведения школьного этапа олимпиады и представления ее участникам оценочных листов с результатами школьного этапа олимпиады жюри проводит анализ олимпиадных заданий, их решений, используя очную или дистанционную форму его проведения:

2. В случае, если анализ олимпиадных заданий, их решений проводится в дистанционной форме, жюри организует с участниками олимпиады видеоконференцсвязь средствами интернет-технологий.

3. В случае, если анализ олимпиадных заданий, их решений проводится жюри в очной форме, на нем могут присутствовать все участники олимпиады.

4. Время, место и форму проведения анализа олимпиадных заданий, их решений определяет Оргкомитет ОУ.

5. Жюри в ходе анализа олимпиадных заданий, их решений информирует участников олимпиады о правильных вариантах ответов на олимпиадные задания, объясняет допущенные ими ошибки и недочеты, поясняет соответствие выставленных им баллов установленной системе оценивания.

6. В ходе процедуры осуществляется видеозапись с использованием средств видеofиксации, после окончания анализа олимпиадных заданий, их решений Оргкомитет ОУ хранит видеозапись до 1 июля текущего учебного года.

7. После анализа олимпиадных заданий, их решений по запросу участника олимпиады жюри осуществляет показ выполненных им олимпиадных заданий в день проведения апелляции в очной форме.

8. До начала показа олимпиадных работ Оргкомитет ОУ декодирует (персонифицирует) олимпиадные работы.

9. ПРОЦЕДУРА ПОКАЗА ОЛИМПИАДНЫХ РАБОТ

1. Во время процедуры показа олимпиадных работ в аудитории могут присутствовать не более 5-ти участников олимпиады. Родители и иные представители участника олимпиады на показ работ не допускаются.

2. Во время показа работ одному участнику олимпиады уделяется не более 10 минут. Запрещается выполнять фото или видеосъемку олимпиадных работ.

3. Во время показа олимпиадных работ каждый участник олимпиады знакомится с оценками, выставленными жюри за каждое задание.

4. Участник олимпиады вправе задавать жюри вопросы, по оценке выполненных им заданий. Жюри подробно объясняет критерии оценивания приведенного им ответа.

5. В случае несогласия участника олимпиады с выставленной оценкой или в случае выявления технической ошибки, жюри предлагает участнику олимпиады в письменной форме подать заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Система оценивания олимпиадных работ не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

10. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

1. Сроки и место рассмотрения апелляции устанавливает Оргкомитет ОУ.

2. Приём заявлений на апелляцию о несогласии с выставленными баллами осуществляет Ответственный координатор ОУ, регистрирует их в журнале (листе) регистрации апелляционных заявлений.

3. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии самого участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию. Участник олимпиады, достигший 14 лет, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Участник олимпиады, не достигший 14 лет, приходит на апелляцию в сопровождении Ответственного координатора ОУ, который подтверждает личность участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию.

4. Родитель (законный представитель) участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, вправе присутствовать на апелляции в качестве наблюдателя, не принимая участие в обсуждении. Родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Иные лица на рассмотрение апелляции не допускаются.

5. Апелляционная комиссия рассматривает очно апелляции участников олимпиады в составе не менее 3-х человек с использованием средств видеофиксации.

6. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7. В ходе апелляции повторно проверяются ответы на задания. Устные пояснения участника олимпиады во время апелляции не оцениваются. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимается одно из решений:

– об отклонении апелляции и сохранении количества выставленных баллов или их снижении;

– об удовлетворении апелляции и увеличении количества выставленных баллов.

9. Решение апелляционной комиссии об отклонении / удовлетворении апелляции принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции.

10. В протоколе заседания апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции кратко фиксируются все разъяснения членов апелляционной комиссии по сути апелляции; результат апелляции (отклонение / удовлетворение); подписью участника олимпиады подтверждается его согласие / несогласие с решением апелляционной комиссии, итоговым количеством баллов.

11. Решение апелляционной комиссии об отклонении / удовлетворении апелляции является окончательным, пересмотру не подлежит. На основании протокола заседания апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции, в случае необходимости корректировки баллов, апелляционная комиссия проводит пересчет результатов участников олимпиады, заполняет итоговый оценочный лист выполнения олимпиадных заданий каждым участником олимпиады с указанием даты рассмотрения апелляции (далее – итоговые оценочные листы).

12. Жюри размещает итоговые оценочные листы на информационных стендах и/или официальном сайте ОУ. В случае отсутствия заявлений на апелляцию или их отклонения с сохранением количества выставленных баллов, оценочные листы признаются действительными и считаются итоговыми оценочными листами.

11. Порядок подведения итогов

11.1 Жюри школьного этапа олимпиады после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками олимпиады апелляций вносит окончательные индивидуальные результаты участников олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, класс, количество баллов, ОУ) в итоговую (рейтинговую) таблицу результатов участников олимпиады (протокол) по общеобразовательному предмету и возрастной группе (классу), представляющую собой ранжированный список участников олимпиады, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с учетом их корректировки по итогам апелляции (далее – рейтинг (протокол) результатов участников олимпиады). Участники олимпиады с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

11.2 На основании рейтинга (протокола) результатов участников олимпиады жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады. Победителем (1 место) школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и по каждой возрастной группе (классу) признается участник олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных им баллов составляет не менее 50 процентов (50 процентов или более) от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. Призерами (2 и 3 место) школьного этапа олимпиады признаются участники олимпиады, следующие в рейтинге (протоколе) результатов участников олимпиады за победителем, если количество набранных ими баллов составляет не менее 50 процентов (50 процентов или более) от максимального количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. В случае равного количества баллов участников олимпиады, внесенных в рейтинг (протокол) результатов участников олимпиады, решение об увеличении квоты победителей и/или призеров школьного этапа олимпиады принимает Оргкомитет ОУ. Оргкомитет ОУ награждает победителей и призеров школьного этапа олимпиады грамотами / дипломами (в бумажном или в электронном виде). Участники школьного этапа олимпиады, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное Организатором муниципального этапа олимпиады, допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады». Жюри передает Организатору рейтинги (протоколы) результатов участников олимпиады для их утверждения в формате, установленном Организатором, в течение 10-ти календарных дней после проведения школьного этапа олимпиады (включая дату проведения), а также в срок до 1 ноября текущего учебного года представляет Организатору аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по предмету.