

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №22
ИМЕНИ ГЕННАДИЯ ФЕДОТОВИЧА ПОНОМАРЕВА**

П Р И К А З

г. Сургут

30.10.2024

№ Ш22-13-732/4

О подготовке к организованному проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева в 2024/25 учебном году

Во исполнение пункта 5 приказа департамента образования Администрации города Сургута от 28.10.2024 № 12-03-736/4 «О подготовке к организованному проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в городе Сургуте в 2024/25 учебном году», на основании приказов Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 октября 2024 года № 10-П-2207 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024/2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года», пункта 2 приказа Департамента образования и науки Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2024 года № 10-П-2124 «О проведении мероприятий, направленных на принятие мер повышения качества образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024-2025 учебном году», пункта 5 приказа Департамента образования и науки Ханты –Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2024 года № 10-П-2125 «Об организации информирования участников образовательного процесса, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024/2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года», с целью организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА, ЕГЭ), иных процедур оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 1. Утвердить:

1.1. План мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года (далее – план мероприятий) согласно приложению 1.

1.2. План работы по информированию участников образовательных отношений, выпускников прошлых лет и общественности по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года (далее – план работы) согласно приложению 2.

1.3. Список телефонов для консультирования, используемых в качестве «горячей линии» на период подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года (далее – телефоны «горячей линии»), согласно приложению 3.

2. Установить режим работы «горячей линии» с 09.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 (с понедельника по пятницу, за исключением нерабочих праздничных дней).

3. Заместителю директора по УВА Полежай Е.А. обеспечить:

3.1. Организацию работы «горячей линии».

3.2. Исполнение плана мероприятий, плана работы в части касающейся.

3.3. Предоставление актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года на официальном портале МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева:

- нормативных правовых документов федерального и регионального уровней, регламентирующих организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году;

- списка телефонов «горячей линии» согласно приложению 3;

4. Психологам школы Янаковой Е.Р., Ильясовой Л.А., для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи обеспечить исполнение плана мероприятий, плана работы в части касающейся.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Подписано электронной подписью

Сертификат:

6СС9В674С98451F884FEA941С53Е932F

Владелец:

Балуева Екатерина Геннадьевна

Действителен: 11.10.2024 с по 04.01.2026

Е.Г. Балуева

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года

Для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года необходимо обеспечение мер и проведение ряда организационных мероприятий по следующим направлениям:

1. Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, единого государственного экзамена.
2. Меры (мероприятия) по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов.
3. Инструктивно-методическое обеспечение ГИА, ЕГЭ.
4. Финансовое обеспечение ГИА, ЕГЭ.
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, ЕГЭ.
6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ.
7. Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ. Информирование.
8. Психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА, ЕГЭ.

Условные обозначения:

- ГИА – государственная итоговая аттестация обучающихся;
- ГИА-9 – ГИА по образовательным программам основного общего образования;
- ГИА-11 – ГИА по образовательным программам среднего общего образования;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- ГВЭ – государственный выпускной экзамен;
- ППЭ – пункт проведения экзаменов;
- РИС ГИА – региональная информационная система обеспечения проведения ГИА;
- Минпросвещения России – Министерство просвещения Российской Федерации;
- Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
- ФГБНУ «ФИПИ» – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических исследований»;
- ФГБУ «ФЦТ» – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;

- ХМАО-Югра- Ханты-Мансийский автономий округ;
- ДОиН ХМАО – Югры – Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
- ИРО, РЦОИ - автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации;
- ИОЦ – МАУ «Информационно-организационный центр»;
- ЦДиК – МКУ «Центр диагностики и консультирования»;
- ОУ – МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева, реализующая программы основного общего и среднего общего образования;
- ГМО – городское методическое объединение;
- РПК – Региональные предметные комиссии;
- ЭМ – экзаменационные материалы;
- КИМ – контрольные измерительные материалы;
- ВПР – Всероссийские проверочные работы;
- КПК - курсы повышения квалификации;
- УМК – учебно-методический комплекс;

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
1. Анализ результатов проведения ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования				
1.1.	Участие в совещаниях, Региональной конференции ДОиН ХМАО-Югры в период подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в 2025 году	Октябрь – декабрь 2024 года, январь – июль, октябрь 2025 года		Руководитель ОУ Постникова Л.А.; Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.
1.2.	Проведение оперативных совещаний с руководителями ОУ в период подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ, в том числе в формате видеоконференцсвязи	Сентябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Анализ и обсуждение результатов по вопросам проведения ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования, принятие управленческих решений	Руководитель ОУ Постникова Л.А.; Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
1.3.	Подготовка содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2024 года, февраль, апрель 2025 года	Предоставление в ИОЦ содержательного анализа по результатам проведения итогового сочинения (изложения); использование информации для проведения анализа качества преподавания, реализации образовательных программ, учебных планов	Руководитель ОУ Постникова Л.А.; Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.; Руководитель МО Королюк Н.С.
1.4.	Подготовка содержательного анализа по результатам итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9-х классов	Февраль, март, апрель 2025 года	В ИОЦ содержательного анализа по результатам проведения итогового собеседования по русскому языку; использование информации для проведения анализа качества преподавания, реализации образовательных программ, учебных планов	Руководитель ОУ Постникова Л.А.; Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.; Руководитель МО Королюк Н.С.
1.5.	Анализ результатов ГИА, ЕГЭ, подготовка и направление статистических сборников «Результаты государственной итоговой аттестации 11-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута в 2025 году», «Результаты государственной итоговой аттестации 9-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута в 2025	Июль - октябрь 2025 года	Подготовка анализа проведения ГИА ; использование статистических и аналитических материалов в работе педагогов,	Руководитель ОУ Постникова Л.А.; Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.; Руководители МО

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
	году» в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева для использования в работе		в том числе для формирования плана подготовки выпускников к ГИА, ЕГЭ и принятия управленческих решений на уровне ОУ, направленных на повышение качества образования в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Королук Н.С., Колычева М.В., Маликова М.З., Курносов В.В., Кирихина Г.Г.
1.6.	<p>Рассмотрение вопроса «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2025году» на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещании у заместителя Главы Администрации города; - аппаратном совещании департамента образования; - совещаниях с руководителями ОУ и заместителями руководителей, курирующими вопросы организации и проведения ГИА, ЕГЭ; - заседаниях ГМО учителей-предметников 	Октябрь - ноябрь 2025 года	Проведения ГИА, ЕГЭ в ОУ, в том числе статистический, подготовка аналитических материалов, участие в совещаниях, использование информации для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования на уровне ОУ	Руководитель ОУ Постникова Л.А.; Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.; Руководители МО Королук Н.С., Колычева М.В., Маликова М.З., Курносов В.В., Кирихина Г.Г.
1.7.	Анализ результатов участия в ВПР	По отдельному графику	Использование информационно-аналитических отчетов о результатах оценочных процедурах (ВПР, иные оценочные процедуры) для совершенствования образовательных программ, выявления	Руководитель ОУ Постникова Л.А.; Заместители директора по УВР Парыгина Е.В., Балуева Е.Г., Полежай Е.А.; Руководители МО

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
			проблемных зон и организации работы по их устранению	Королук Н.С., Колычева М.В., Маликова М.З., Курносов В.В., Кирюхина Г.Г.
1.8.	Анализ реализации плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева в 2024/25 учебном году	Декабрь 2024 года, 2025 года	Предоставление информации о реализации плана мероприятий в части касающейся	Постникова Л.А.; Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.;
2. Меры (мероприятия) по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности.				
Объективность оценки образовательных результатов.				
Мероприятия для административно-управленческого персонала				
2.1.	<p>Разработка комплекса мер по повышению качества обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне основного общего образования по учебным предметам: <ul style="list-style-type: none"> • «Русский язык», • «Математика», • «История», • «Обществознание», • «География»; - на уровне среднего общего образования по учебным предметам: <ul style="list-style-type: none"> • «Русский язык», • «Математика профильная», • «География», • «Информатика», • «Литература», • «Обществознание», 	Ноябрь - декабрь 2024 года	Реализация комплекса мероприятий по повышению качества обучения в части касающейся	Заместитель директора по УВР Кузьминская О.М.

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> • «Физика» 			
2.2.	<p>Сопровождение выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9-х классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании в 2024 году; - 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании в 2024 году 	Сентябрь-октябрь 2024 года	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании в 2024 году, 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании в 2024 году	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.
2.3.	Аудит комплекса мероприятий ОУ, направленных на повышение качества обучения	Декабрь 2024 года – январь 2025 года	Предоставление в ИОЦ комплекса мероприятий, направленных на повышение качества обучения, планов деятельности предметных профессиональных педагогических сообществ ОУ для проведения аудита	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А. Руководители МО Маликова М.З., Королюк Н.С., Кирюхина Г.Г., Курносов В.В., методисты Куликова О.П., Стеблянко А.С.
2.4.	Анализ использования УМК при подготовке к ГИА, ЕГЭ	Март - апрель 2024 года	Внесение контекстной информации по применяемым УМК в программный комплекс «Abbuu мониторинг	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А. Руководители МО Маликова М.З., Королюк Н.С.,

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
			4.0 Специальная лицензия» (https://collectcontext.rcoko86.ru) Информации об используемых УМК при подготовке к ГИА, ЕГЭ	Кирюхина Г.Г., Курносов В.В., методисты Куликова О.П., Стеблянко А.С.
2.5.	Организация и проведение мониторинга «Зоны риска» по результатам проведения ГИА в 2024 году, в 2025 году	Июль – сентябрь 2024 года Июль – сентябрь 2025 года	Предоставление сведений об участниках ГИА, отнесенных к категориям «Зон риска», анализ информации, реализация планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА в том числе в части исключения отнесения участников ГИА к категориям «зон риска» МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А. Руководители МО Маликова М.З., Королюк Н.С., Кирюхина Г.Г., Курносов В.В., методисты Куликова О.П., Стеблянко А.С.
2.6.	Разработка мероприятий («дорожной карты») по работе с общеобразовательными учреждениями по повышению объективности проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Январь-февраль 2025 года	Разработка комплекса мер по повышению объективности результатов ВПР	Заместитель директора по УВР Кузьминская О.М.
2.7.	Участие в региональном мониторинге эффективности проведения ГИА, ЕГЭ, согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования	Постоянно, в течение 2024/25 учебного года	Участие в мониторинге	Заместитель директора по УВР Кузьминская О.М.

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
Мероприятия для педагогов				
2.8.	Участие в работе ГМО по учебным предметам, в рамках которых осуществляется подготовка и психолого-педагогическое, медико-социальное сопровождение обучающихся к ГИА, ЕГЭ	Сентябрь 2024 года - Май 2025 года	Обеспечение участия педагогов в заседаниях ГМО	Заместитель директора по УВР Балужева Е.Г., Руководители МО Маликова М.З., Королук Н.С., Кирюхина Г.Г., Курносое В.В.
2.9.	Рассмотрение на заседаниях ГМО вопросов повышения качества преподавания учебных предметов: - на уровне основного общего образования <ul style="list-style-type: none"> • «Русский язык», • «История», • «Обществознание», • «Литература»; - на уровне среднего общего образования: <ul style="list-style-type: none"> • «Русский язык», • «География», • «Информатика», • «Английский язык», • «Обществознание», • «История» 	Ноябрь - декабрь 2024 года	Обеспечение участия педагогов в заседаниях ГМО	Руководитель ОУ Постникова Л.А.; Руководители МО Маликова М.З., Королук Н.С., Кирюхина Г.Г., Курносое В.В., методисты Куликова О.П., Стеблянка А.С., заместители директора по УВР Полежай Е.А., Парыгина Е.В., Кузьминская О.М.
2.10.	Организация и проведение серии семинаров – практикумов для учителей по темам, вызывающим наибольшие затруднения у обучающихся (использование различных форм урочной и внеурочной деятельности)	Октябрь 2024 года - Май 2025 года	Участие педагогов в семинарах –практикумах	Руководители МО Маликова М.З., Королук Н.С., Кирюхина Г.Г., Курносое В.В., методисты Куликова О.П., Стеблянка А.С.

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
2.11.	Обучающие мероприятия ФГБНУ «ФИПИ»	Октябрь 2024 года-декабрь 2025 года	Обеспечение участия учителей-предметников в вебинарах	Руководители МО Маликова М.З., Королюк Н.С., Кирюхина Г.Г., Курносов В.В., методисты Куликова О.П., Стеблянко А.С
2.12.	Изучение изменений в содержании КИМ	Сентябрь – октябрь 2024 года	Организация изучения изменений в содержании КИМ по учебным предметам	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А., Руководители МО Маликова М.З., Королюк Н.С., Кирюхина Г.Г., Курносов В.В.
2.13.	Организация функционирования методических ресурсов МО информационно	2024/25 учебный год	Обеспечение условий деятельности методических объединений и функционирования информационного ресурса профессионального общения и обмена педагогическим опытом на уровне ОУ	Заместитель директора по УВР Кузьминская О.М.
2.14.	Организация повышения квалификации педагогов (КПК, семинары, вебинары), направленного на совершенствование профессиональных компетенций по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, ЕГЭ	2024/25 учебный год	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях, направленных на повышение квалификации	Заместитель директора по УВР Балуева Е.Г.

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
Мероприятия для обучающихся				
2.15.	Организация участия в вебинарах, видео-уроках по наиболее сложным темам с использованием веб-ресурсов сайта ege.edu.ru	Октябрь 2024 года - май 2025 года	Обеспечение участия обучающихся в федеральных вебинарах, видео-уроках	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А., учителя - предметники
2.16.	Использование в учебном процессе банка заданий по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся	Октябрь 2024 года - май 2025 года	Обеспечение условий для включения и использования в учебном процессе банка заданий по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А., учителя - предметники
2.17.	Организация создания мобильных групп обучающихся 9, 11-х классов – «групп риска» по освоению основной образовательной программы, обеспечение групповой, индивидуально-консультационной работы с данной категорией обучающихся	Сентябрь 2024 года - май 2025 года	Организация работы с обучающимися 9, 11-х классов – «групп риска» по освоению основной образовательной программы, обеспечение групповой и индивидуальной консультационной работы для обучающихся данной категории, разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А., учителя - предметники

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
			9-х, 11-х классов	
2.18.	Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительный (сентябрьский) периоды, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	Июль - август 2025 года	Проведение анализа и предоставление сведений в департамент об участниках ГИА, ЕГЭ, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, участников, отнесенных к категориям «зон риска»	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А., Руководитель МО Королук Н.С., учителя - предметники
2.19.	Организация подготовки обучающихся к ГИА, ЕГЭ с использованием информационно-образовательных ресурсов, эксплуатируемых ОУ при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Сентябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Обеспечение участия обучающихся на верифицированных информационно-образовательных ресурсах для подготовки к ГИА, ЕГЭ	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.
2.20.	Организация и проведение мониторинга эффективности мер по устранению затруднений в освоении образовательных программ у обучающихся	Январь 2025 года	Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам оценочных процедур и принятие мер для повышения качества подготовки обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего	Заместитель директора по УВР Кузьминская О.М., учителя - предметники

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
			и среднего общего образования	
3. Инструктивно-методическое обеспечение ГИА, ЕГЭ.				
3.1.	Подготовка приказов по обеспечению организации и проведения ГИА, ЕГЭ, иных оценочных процедур в 2024/25 учебном году	Сентябрь 2024 года – август 2025 года	Обеспечение исполнения приказов департамента по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году в части касающейся; разработка и утверждение приказов по вопросам организации ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.
3.2.	Разработка инструктивно-методических документов для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, ЕГЭ в ППЭ в 2024/25 учебном году	Октябрь 2024 года – май 2025 года	Обеспечение исполнения специалистами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА, ЕГЭ инструктивно методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ в 2025 году	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.
3.3.	Приведение в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры в области образования муниципальных правовых актов (приказов)	Август 2024 года – май 2025 года	Внесение изменений в локальные акты ОУ	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
3.4.	Методическое сопровождение ОУ по подготовке к проведению ГИА, ЕГЭ в 2024 году, связанного с применением новых технологий в период проведения экзаменов	Октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОУ (ППЭ) ГИА, ЕГЭ	Заместители директора по УВР Полежай Е.А., Кузьминская О.М.
4. Финансовое обеспечение ГИА, ЕГЭ				
4.1.	Организация питания выпускников с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательных организаций (далее – ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов во время экзаменов в период ГИА, ЕГЭ	Февраль – июнь 2025 года	Подготовка заявок на организацию питания выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	Заместитель директора по УВР Балуева Е.Г.
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, ЕГЭ				
5.1.	Разработка плана обучающих мероприятий	Ноябрь 2024 года	Исполнение плана обучающих мероприятий в части касающейся	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.
5.2.	Организация участия в обучающих мероприятиях на федеральной и региональной платформах для обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2025 году	Сентябрь 2024 года - май 2025 года	Обеспечение обучения работников, привлекаемых к проведению ГИА ЕГЭ в 2025 году	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.
6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ				
6.1.	Формирование и ведение РИС ГИА в соответствии с Требованиями, утвержденными приказом Рособнадзора от 11.06.2021 № 805, с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085, в досрочный, основной, дополнительные периоды проведения ГИА, ЕГЭ согласно единому расписанию, включая проведение итогового сочинения	Ноябрь 2024 года, январь-октябрь 2025 года	Формирование, корректировка и ведение РИС ГИА-9, РИС ГИА-11 на уровне ОУ	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А., техник Хуснияров М. Д.

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
	(изложения) в 11-х классах, итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах			
6.2.	Подготовка и проведение ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительные периоды в 2025 году, ВПР	В соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11, расписанием ВПР	ОУ- обеспечение участия обучающихся в ВПР, ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительные периоды в 2025 году; ППЭ – обеспечение готовности ППЭ к ГИА, ЕГЭ	Заместители директора по УВР Полежай Е.А., Парыгина Е.В., Балужева Е.Г.
6.3.	Сбор и обработка информации по запросам Рособнадзора, ДОиН, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	По графику и запросам Рособнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	предоставление в департамент, ИОЦ, ЦДиК сведений для формирования, запрашиваемой информации	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А., техник Хуснияров М. Д.
6.4.	Организационно-техническое, технологическое, информационно-методическое обеспечение деятельности РПК в 2024/25 учебном году, 2025 году	2024/25 учебный год, 2025 год	Согласование и обеспечение направления на обучение на федеральный и региональный уровни членов комиссий на работу в РПК (в соответствии с утвержденными составами, по приказам ДОиН)	Заместитель директора по УВР Балужева Е.Г.
6.5.	Подготовка организационно-технологических схем проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, в том числе распределение участников и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении	Ноябрь 2024 года, январь, март, апрель, ноябрь 2025 года	Предоставление информации для осуществления	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.,

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
	итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА-9		планирования для сдачи ГИА, ЕГЭ в 2025 году	техник Хусниязров М. Д.
6.6.	Организация и обеспечение проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования в 2024/25 учебном году	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования	Проведение ГИА, итогового сочинения/собеседования, ВПР с учетом требований конфиденциальности, информационной безопасности	Заместители директора по УВР Полежай Е.А., Парыгина Е.В., Балужева Е.Г.
6.7.	Создание условий для прохождения ГИА, ЕГЭ для обучающихся с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2024/25 учебному году	2024/25 учебный год, в течение всего периода проведения ГИА, ЕГЭ	Создание условий для прохождения ГИА, ЕГЭ, в том числе итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, лицами с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами, включая организацию предоставления в департамент документов, подтверждающих основания для создания особых условий	Заместитель директора по УВР Балужева Е.Г.
6.8.	Участие общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования в 2024/25 учебном году	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ и иных процедур оценки качества образования	Предоставление в департамент списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ, иных процедур оценки	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
			качества образования; обеспечение участия в общественных наблюдателей ГИА, ЕГЭ в соответствии с распределением	
6.9.	Информационное взаимодействие с ИРО, РЦОИ по вопросам организационного, технологического и технического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА, ЕГЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Предоставление запрашиваемой информации в департамент, ИОЦ	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А
6.10.	Обработка бланков ответов экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ, включая их проверку, ознакомление участников с полученными результатами	В соответствии с расписанием ГИА, ЕГЭ, утвержденным приказами Минпросвещения РФ, Рособнадзора графиком получения результатов из ВГБУ «ФЦТ»	Обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами: - ГИА, ЕГЭ; - после апелляции под подпись	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А
6.11.	Организация и обеспечение участия в проведении апробаций (федерального уровня) по технологиям ГИА, ЕГЭ.	2023/24 учебный год, 2024 год (по графику Рособнадзора, приказами ДОиН)	Участие в апробаций новых технологий ГИА, в том числе ЕГЭ в ППЭ	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А
6.12.	Тренировочные мероприятия федерального и регионального уровней ГИА, ЕГЭ	В соответствии с графиком Рособнадзора	Участие в тренировочных мероприятиях	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А
6.13.	Участие в региональных перепроверках итоговых сочинений (изложений), экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ (в случае проведения)	В сроки, установленные приказами ДОиН	Обеспечение ознакомления участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами по итогам	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
			региональных перепроверок	
6.14.	Организация пункта рассмотрения апелляций (далее – ПРА)	Апрель - июль 2025 года	Обеспечение взаимодействия с ПРА, информирование участников ГИА, ЕГЭ о ПРА	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А
6.15.	Мероприятия по проведению апробаций и тренировочных мероприятий по технологиям проведения ГИА-9 в ППЭ	2024/25 учебный год, 2025 год (согласно графику Рособнадзора, приказам ДОиН)	Предоставление запрашиваемой департаментом, ИОЦ информации, материалов, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений	Руководитель ОУ Постникова Л.А., заместитель директора по УВР Полежай Е.А
6.16.	Мониторинг оснащения оборудованием для проведения ГИА-9 по учебным предметам «Физика», с выполнением экспериментального задания, «Химия», с выполнением реального химического эксперимента, иностранные языки, «Информатика» в компьютерной форме, в ППЭ	Октябрь 2024 года – март 2025 года Сентябрь 2025 года	Предоставление запрашиваемой департаментом, ИОЦ информации, материалов, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений	Руководитель ОУ Постникова Л.А., заместитель директора по УВР Полежай Е.А
6.17.	Мониторинг эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, ЕГЭ, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ и иных оценочных процедур, согласно критериям, определяемым Рособнадзором	Май – август 2025 года	Предоставление запрашиваемой департаментом, ИОЦ информации, материалов, использование результатов мониторинга для принятия управленческих решений	Руководитель ОУ Постникова Л.А., заместитель директора по УВР Полежай Е.А

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
7. Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ. Информирование.				
7.1.	Проведение мероприятий по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, ЕГЭ, в том числе через средства массовой информации	Октябрь - ноябрь 2024 года	Обеспечение мероприятий по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, ЕГЭ, профилактике нарушений порядков	Руководитель ОУ Постникова Л.А., заместитель директора по УВР Полежай Е.А
7.2.	Ознакомление участников ГИА, ЕГЭ с официальными информационными источниками: - участников ГИА-9 с региональным порталом предоставления доступа к результатам ОГЭ и результатов после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами https://sdr.ixora.ru ; - участников ГИА-11 с региональным сервером федерального портала предоставления результатов ЕГЭ и результатов после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами www.check.ege.edu.ru	В соответствии с Порядком проведения ГИА	Ознакомление участников ГИА, ЕГЭ с официальными информационными источниками под подпись	Руководитель ОУ Постникова Л.А., заместитель директора по УВР Полежай Е.А
8. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА, ЕГЭ.				
8.1.	Реализация межведомственного плана профилактических мероприятий, направленных на повышение стрессоустойчивости участников ГИА, ЕГЭ (далее – План)	В течение планового периода	Реализация Плана в части касающейся	Психологическая служба ОУ Янакова Е.Р.
8.2.	Обеспечение своевременного прохождения обследования в территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, нуждающихся в определении специальных условий при проведении ГИА, ЕГЭ	Октябрь 2024 года – январь 2025 года	Организация своевременного прохождения обследования в ТПМПК	Заместитель директора по УВР Балуева Е.Г.

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Ответственные
8.3.	Организация мероприятий по психологическому сопровождению участников ГИА, ЕГЭ, родителей (законных представителей) участников ГИА, ЕГЭ классных руководителей, учителей-предметников, педагогов-психологов в целях обеспечения готовности к прохождению ГИА, ЕГЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Обеспечение психологической готовности участников ГИА, ЕГЭ, сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, ЕГЭ, учителей-предметников	Психологическая служба ОУ Янакова Е.Р.
8.4.	Проведение диагностики по выявлению выпускников с высоким уровнем тревожности при прохождении ГИА, ЕГЭ и обеспечение их психолого-педагогического сопровождения	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Выявление обучающихся с высоким уровнем тревожности, при прохождении ГИА, ЕГЭ, организация их сопровождения	Психологическая служба ОУ Янакова Е.Р.
8.5.	Психолого-педагогическое и социальное сопровождение выпускников, не освоивших образовательные программы среднего общего образования (не допущенных к прохождению ГИА, ЕГЭ, не прошедших ГИА, ЕГЭ)	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	Организация психолого-педагогического и социального сопровождения выпускников	Психологическая служба ОУ Янакова Е.Р.

**План работы
по информированию участников образовательных отношений, выпускников прошлых лет и общественности
по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы
основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2024/25 учебном году,
дополнительном периоде 2025 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Формы проведения мероприятия/место размещения информации	Ответственные исполнители	Категория участников
1	Рассмотрение вопросов об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на педагогическом совете	II полугодие 2024 года	13.12.2024	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.	Учителя предметники, руководители МО, психологическая служба ОУ
2	Рассмотрение вопросов организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ на совещаниях руководителей ОУ, заседаниях городских методических объединений заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, учителей-предметников	Ноябрь 2024 года - июнь 2025 года	Изучение презентационных материалов для использования в работе	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.	- лица, привлекаемые к проведению ГИА, ЕГЭ
3	Встречи должностных лиц департамента образования с родительской, ученической, педагогической общественностью	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	В онлайн/оффлайн режиме	Отдел общего образования департамента образования	- обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов;

				МАУ «Информационно-методический центр»	- выпускники прошлых лет; - педагогические работники
4	Встречи представителей учреждений высшего и среднего профессионального образования, УМВД, МЧС, УФСИН, Военного комиссариата по вопросам поступления в учреждения среднего профессионального образования и высшие учебные учреждения	Ноябрь 2024 года - Январь 2025 года	В онлайн/оффлайн режиме	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.	- обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; - педагогические работники
5	Разработка медиаплана по освещению ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году	Ноябрь - декабрь 2024 года		Психологическая служба ОУ	
6	Консультирование участников образовательных отношений по вопросам ГИА, ЕГЭ	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ	С использованием телефонной связи по номерам телефонов «горячей линии»	Руководитель ОУ Постникова Л.А., Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.	- участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет
7	Размещение информационных материалов в сети Интернет по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ в 2024/25 учебном году, дополнительном периоде 2025 года	В течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ, иных оценочных процедур	Сайт городского сетевого педагогического сообщества SurWiki (http://www.surwiki.ru) сайт МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	Администратор сайта Страхова М.А.	- участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет
8	Организация проведения Всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль - март 2025 года	Проведение экзамена в форме ЕГЭ по одному учебному предмету в ППЭ	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.	- представители родительской общественности
9	Организация участия ученической, родительской и педагогической общественности во встречах с	Октябрь 2024 года - Апрель 2025 года	В режиме видеоконференцсвязи	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.	- обучающиеся 9, 11-х классов;

	должностными лицами Департамента образования и науки ХМАО – Югры				- родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; - педагогические работники
10	Распространение информационной продукции по вопросам ГИА, ЕГЭ	Октябрь 2024 года - май 2025 года	Распространение и размещение буклетов, плакатов	Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.	- участники образовательных отношений; - выпускники прошлых лет; - общественность
11	Подготовка ответов на обращения граждан по организации и проведению ГИА, ЕГЭ	Октябрь 2024 года - июль 2025 года		Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.	- общественность
12	Направление нормативных документов федерального и регионального уровней в ОУ для ознакомления участников образовательных отношений	В течение всего периода проведения ГИА		Заместитель директора по УВР Полежай Е.А.	- обучающиеся 9, 11-х классов; - родители (законные представители) обучающихся 9, 11-х классов; - руководящие и педагогические работники

**Список телефонов «горячей линии» МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева
на период подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения),
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,
единого государственного экзамена
в 2024/25 учебном году**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Телефоны
1	Постникова Любовь Алексеевна	Руководитель МБОУ СОШ № 22 имени Г.Ф. Пономарева	8(3462)21-42-47
2	Полежай Елена Александровна	Заместитель директора по УВР	8(3462)21-42-47 8-922-434-38-99
3	Балуева Екатерина Геннадьевна	Заместитель директора по УВР	8(3462)21-42-47